

**COMUNE DI PASIAN DI PRATO****VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE****OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - MODIFICA**

L'anno duemilaventidue il giorno quattordici del mese di novembre alle ore 18:05 si è riunita, convocata dal Sindaco, la Giunta Comunale. La seduta si svolge in presenza presso la sala commissioni, nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, ed in parte in collegamento telematico mediante videoconferenza nel rispetto dei criteri di funzionamento approvati con Delibera n.101 del 17.8.2020.

Alla seduta, risultano presenti:

		Presenti/Assenti
POZZO ANDREA	SINDACO	Presente
DEL FORNO IVAN	VICE SINDACO	Presente in videoconferenza
PERESSINI JULI	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
MONTONERI PAOLO	ASSESSORE	Presente
GRAVINA CATERINA	ASSESSORE	Presente
RIVA LUCIO	ASSESSORE	Presente
SERRA CHIARA	ASSESSORE	Presente

7

0

Il VICE SEGRETARIO COMUNALE dott. FANTINO ANGELO accerta la presenza mediante appello nominale.

Il SINDACO, dott. POZZO ANDREA accertata la presenza del numero legale, dichiara valida l'adunanza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - MODIFICA**Proposta di delibera della Giunta Comunale
Presentata dal Sindaco****Considerato che:**

- l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. stabilisce che le Amministrazioni pubbliche definiscono mediante atti organizzativi le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 7 del D.Lgs. 267/2000 dispone che, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo Statuto, il Comune adotti regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;
- l'art. 48, comma 3 del citato D.Lgs. 267/2000 demanda alla competenza della Giunta Comunale l'adozione del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;
- l'art. 89 del suddetto D.Lgs. 267/2000 precisa che gli Enti Locali disciplinano con propri regolamenti, in conformità allo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, indicando le materie in cui si può estendere tale potestà regolamentare, e provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 in data 2/11/2022 sono stati approvati i criteri generali per la formazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pasian di Prato è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 17/3/2008 e modificato, in ultimo, con deliberazione G.C. n. 65 del 13/4/2015;

Visti i CCRL vigenti e, in particolare, l'art. 38 c. 3 del CCRL 15/10/2018 il quale rinvia alla designazione dell'organo competente secondo i rispettivi ordinamenti, la composizione della delegazione trattante di parte datoriale;

Richiamato l'art. 44 c. 3 del Regolamento in parola che stabilisce, ai fini della stipula dei contratti collettivi decentrati, che la delegazione di parte pubblica è composta dal Segretario Comunale;

Visto che il Comune di Pasian di Prato, ai sensi del vigente Statuto Comunale e del Regolamento degli uffici e servizi, è dotato di un Vice Segretario Comunale il quale, oltre a coadiuvare il Segretario Comunale, lo sostituisce nei casi di vacanza, assenza o impedimento;

Ricordato che l'orientamento dell'ARAN in merito alla composizione della delegazione trattante di parte pubblica, premesso come *"in materia non esistono regole giuridiche o modelli comportamentali oggettivi da seguire, dovendosi fare riferimento al buon senso ed ai principi generali di correttezza e buona fede nei rapporti reciproci tra chi conferisce l'incarico ed il destinatario dello stesso. L'ente individua i componenti ed il presidente della delegazione trattante di parte pubblica tenendo conto delle competenze e conoscenze possedute dai dirigenti o dai funzionari negli enti di ridotte dimensioni demografiche e delle esigenze connesse alla contrattazione da soddisfare."*, individua un unico caso di incompatibilità nella figura del dirigente che sia componente di una delle rappresentanze sindacali e che pertanto *"non sussistano potenziali profili di incompatibilità in capo ad una figura dirigenziale, pur destinataria della contrattazione integrativa, ad assumere il ruolo di Presidente o componente della delegazione di parte datoriale"*. (rif. Parere ARAN 10.5.2021);

Ritenuto necessario, al fine di assicurare il complessivo e regolare funzionamento dell'ente, adeguare il quadro regolamentare sopra richiamato al fine di renderlo coerente con la possibilità per l'ente di incaricare il Vice Segretario Comunale della reggenza della segreteria comunale ai sensi della legislazione vigente in materia;

Considerato di modificare l'art. 44 c. 4 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pasian di Prato, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 17/3/2008 e s.m.i., introducendo, dopo le parole *"la delegazione di parte pubblica è composta dal Segretario Comunale."*, il periodo *"In caso di assenza del Segretario comunale, la delegazione di parte pubblica è costituita dal Vice Segretario comunale al quale sia affidata temporaneamente la reggenza della Segreteria comunale se vacante."*;

Visti:

- il D.Lgs. 267 del 2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;

PROPONE

1. Di fare proprie le premesse alla presente deliberazione;
2. Di modificare l'art. 44 c. 4 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pasian di Prato, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 17/3/2008 e s.m.i., introducendo, dopo le parole *"la delegazione di parte pubblica è composta dal Segretario Comunale."*, il periodo *"In caso di assenza del Segretario comunale, la delegazione di parte pubblica è costituita dal Vice Segretario comunale al quale sia affidata temporaneamente la reggenza della Segreteria comunale se vacante."*;
3. Di dare atto che il c. 4 dell'art. 44 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi come modificato al punto precedente, risulta essere il seguente:
 - *"Ai fini della stipula dei contratti collettivi decentrati la delegazione di parte pubblica è composta dal Segretario Comunale. In caso di assenza del Segretario comunale, la delegazione di parte pubblica è costituita dal Vice Segretario comunale al quale sia affidata temporaneamente la reggenza della Segreteria comunale se vacante."*

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

VISTO che sulla stessa sono stati espressi i pareri di cui al D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 1 comma 20 bis della L.R. n. 21 del 11.12.2003 in materia di pubblicazione delle deliberazioni degli enti locali;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano ai sensi di Legge,

DELIBERA

- 1) di accogliere la superiore proposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta;
- 2) di dichiarare- vista l'urgenza di procedere - con voti unanimi resi ed accertati con separata votazione, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.17 della L.R. n. 17/2004.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO

F.to POZZO ANDREA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to FANTINO ANGELO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - MODIFICA

Reg.Tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 14-11-22

Il Responsabile del servizio
F.to FANTINO ANGELO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 148 del 14-11-2022

**Oggetto: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E
SERVIZI - MODIFICA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 30-11-2022 con numero di registrazione all'albo on-line 987.

COMUNE DI PASIAN DI PRATO li
15-11-2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO