



Pasian di Prato, 22 giugno 2022

Egr. Responsabile per la prevenzione della
corruzione
SEDE

OGGETTO: Monitoraggio piano anticorruzione – dichiarazione finalizzata all’attestazione dell’efficacia delle misure di prevenzione – ANNO 2022

Il sottoscritto Michele MANSUTTI, in qualità di responsabile del Corpo di Polizia Locale dei Comuni di Pasian di Prato, Martignacco e Pagnacco, con riferimento all’oggetto, dichiara quanto segue:

1) Azioni e controllo nella gestione dei rischi

I collaboratori, nei rapporti con l’utenza, non si trovano sotto il diretto controllo dell’odierno scrivente ma in proposito non si sono mai evidenziate particolari lamenti, né sono state rilevate situazioni di potenziale rischio nell’attività svolta.

Per quanto riguarda i pochi procedimenti di fornitura e acquisto anche se non direttamente gestiti direttamente dallo scrivente vengono sempre monitorati;

2) formazione sul tema dell'anticorruzione

Tutto il personale del Corpo di P.L. ha partecipato al corso sul Piano Nazionale Anticorruzione nell’annualità 2021.

3) L’ufficio ha provveduto nel corso dell’anno a pochi appalti di servizi e forniture in particolare nell’acquisto di nuovi mezzi a seguito di finanziamenti regionali, fornitura di segnaletica stradale e manutenzione/revisione obbligatoria di strumentazione quale telelaser e etilometro. Le casistiche di affidamento diretto sono state strettamente limitate ad acquisti di importo inferiore ai 1000,00 Euro, debitamente motivati nei rispettivi provvedimenti.

4) Ove possibile, ci si è sempre rivolti al portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione M.E.P.A..



CORPO INTERCOMUNALE DI PASIAN DI PRATO E MARTIGNACCO

Ufficio comune: PASIAN DI PRATO-33037, via Roma,46. tel. 0432/645993-Fax 0432/645980
pec-mail: pasian@pec.pasian.it; e-mail: vigili@comune.pasianioprato.ud.it - Sito internet: www.pasian.it

- 5) L'applicazione dei principi di rotazione è stata garantita, ove possibile, anche nei casi di affidamento tramite portale M.E.P.A., salvo i casi in cui più affidamenti a favore della stessa ditta/azienda sono stati necessari e dettati dalla specificità tecnica del servizio richiesto;
- 6) Per quanto riguarda i controlli su autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive previste dalle norme, l'Ufficio ha provveduto ad un controllo a campione e comunque sempre nei casi di ragionevole dubbio o evidente carenza delle dichiarazioni rese;
- 7) Nella scelta del contraente non si è tenuto conto esclusivamente del prezzo più basso ma anche del rapporto tra questo e le caratteristiche tecniche di quanto fornito;
- 8) Non risultano pervenute formali lamentele o esposti circa ritardi nello svolgimento di procedimenti di affidamento di acquisizione di beni e servizi;
- 9) Non risultano altresì pervenute formali lamentele o esposti sui tempi procedurali relativi alle pratiche e i procedimenti di competenza del servizio, in conseguenza di un costante controllo sul rispetto dei tempi normativamente imposti;
- 10) Non risultano emersi casi effettivi di conflitto di interessi, provvedendo tuttavia di volta in volta a verificare l'eventuale ricorrenza sulla base delle imprese selezionate per l'affidamento di fornitura di beni e servizi;
- 11) Non risultano pervenute richieste di accesso civico generalizzato;
- 12) Non risultano pervenute richieste di accesso civico semplice;
- 13) Si è provveduto all'aggiornamento integrale delle informative sulla protezione dei dati di competenza del servizio e la relativa modulistica.
- 14) Si è provveduto all'aggiornamento delle aree web relative alla Privacy sul portale istituzionale dell'Ente.
- 15) Si è provveduto a verificare con costanza l'attualità e completezza delle informazioni presenti sul sito web comunale, nell'area di competenza del servizio, in relazione ai procedimenti trattati e alla relativa modulistica.



Il Responsabile del Corpo di P.L.
(dr Michele Mansutti)