



COPIA

N. 31 del Registro Delibere

COMUNE DI PASIAN DI PRATO

Provincia di Udine

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022 - 2024.
APPROVAZIONE**

L'anno duemilaventidue il giorno nove del mese di marzo alle ore 18:20 si è riunita, convocata dal Sindaco, la Giunta Comunale. La seduta si svolge in presenza presso la sala comunale nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, con le modalità di cui al D.L. n. 18/2020, art. 73, comma 2.

Alla seduta, risultano presenti in Municipio il Sindaco e i seguenti Assessori:

POZZO ANDREA	SINDACO	Presente
DEL FORNO IVAN	VICE SINDACO	Presente
PERESSINI JULI	ASSESSORE	Presente
MONTONERI PAOLO	ASSESSORE	Presente
GRAVINA CATERINA	ASSESSORE	Presente
RIVA LUCIO	ASSESSORE	Presente
SERRA CHIARA	ASSESSORE	Presente

Il SEGRETARIO COMUNALE dott. Soramel Stefano accerta la presenza mediante appello nominale.

Il SINDACO, dott. POZZO ANDREA accertata la presenza del numero legale, dichiara valida l'adunanza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: **PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022 - 2024.
APPROVAZIONE**

**Proposta di delibera della Giunta Comunale
Presentata dal Sindaco**

VISTI

- l'art. 39 della legge n. 449/1997, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75 ed in particolare quanto disposto ai commi 2 e 3 con riguardo ai principi di redazione del piano triennale dei fabbisogni di personale e ai limiti finanziari e di copertura dei posti vacanti;
- l'art. 6 ter del citato D.Lgs. 165, che prevede l'approvazione da parte del Ministero della semplificazione e per la pubblica amministrazione di linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali;

DATO ATTO che il Ministero della Semplificazione e per la pubblica amministrazione, con decreto 08.05.2018 pubblicato nella G.U n. 173 del 27.07.2018, ha emanato le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 e che, pertanto, gli strumenti di programmazione delle risorse umane sono finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

ATTESO che le citate linee guida fissano in particolare che:

1. la dotazione organica nel piano dei fabbisogni di personale coincide con il limite di spesa potenziale massima sostenibile;
2. il concetto di fabbisogno di personale implica un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze sotto un duplice profilo:
 - quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla mission dell'amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
 - qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione stessa, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare;

ACCERTATO che, per gli enti appartenenti al comparto unico della Regione Friuli Venezia Giulia gli obblighi anche ai fini dei vincoli per il reclutamento e per il contenimento della spesa di personale sono definiti dalla L.R. 18/2015, come modificata dalla L.R. 20/2020;

RICHIAMATI a tal riguardo:

- l'art. 2 commi 2bis e 2ter della L.R. 18/2015 che prevedono le modalità di conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica;
- il comma 1 dell'art. 22 della L.R. 18/2015 secondo cui gli enti locali assicurano la sostenibilità della spesa complessiva di personale, al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP, mantenendo la medesima entro un valore soglia;
- il comma 2 dell'art. 22 L.R. 18/2015 che fornisce la definizione di valore soglia come rapporto percentuale tra la spesa di personale come definita al comma 1 e la media degli accertamenti

riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata;

– il comma 4 dell'art. 22 L.R. 18/2015 che comprende tra le spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all' articolo 110 del Decreto Legislativo 267/2000;

– i commi 5 e 6 dell'art. 22 della L.R. 18/20015 i quali stabiliscono che la Giunta regionale definisce, con la deliberazione di cui all'articolo 18, comma 2, il valore soglia di cui al comma 1, le classi demografiche, la modulazione e differenziazione del valore soglia rispetto al valore medio per classe demografica, nonché altri aspetti relativi al parametro di sostenibilità della spesa di personale, tenendo conto, delle specificità dei servizi erogati dagli enti locali del Friuli Venezia Giulia;

TENUTO CONTO che i comuni che si collocano sotto la soglia individuata possono incrementare la spesa di personale, nel rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al predetto valore soglia;

VERIFICATO che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1885/2020 sono stati approvati in attuazione del citato comma 5 art. 22 della L.R. 18/2015 i valori soglia distinti per classe demografica del rapporto della spesa di personale dei comuni rispetto alle entrate correnti;

RICHIAMATA la nota della Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche per l'immigrazione Prot. n. 0038197 del 30.12.2020 con la quale vengono date le prime indicazioni operative per l'applicazione delle norme e degli obblighi di finanza pubblica contenute nelle predette disposizioni normative;

PRESO ATTO che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1994 del 23.12.2021 vengono modificati i valori soglia relativi alla sostenibilità della spesa di personale;

RILEVATO che il Comune di Pasian di Prato rientra nella classe demografica compresa tra 5.000 e 9.999 abitanti e pertanto il valore soglia applicabile e al quale è necessario fare riferimento per la sostenibilità della spesa di personale e per valutare l'ammissibilità di nuove assunzioni è pari al 27,20 % delle entrate correnti;

RITENUTO, alla luce delle disposizioni sopra richiamate, di procedere ad una ricognizione e quantificazione delle spese di personale al fine di verificare il rispetto del tetto dettato dal legislatore;

DATO ATTO che, con riferimento al rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti il Servizio Economico-Finanziario ha predisposto il prospetto di calcolo – **AII. 1** alla presente deliberazione – nel quale è evidenziato il rispetto della percentuale imposta dal vincolo di finanza locale;

VISTI:

– l'art. 16 della L. 183/2011 che dispone l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

– l'art. 48, comma 1, del D.Lgs.198/2006 che dispone il divieto di assunzione a qualsiasi titolo in caso di mancata adozione del piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità;

PRESO ATTO che il Comune di Pasian di Prato:

– non rileva eccedenze di personale si sensi dell'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, a seguito della verifica effettuata dai dirigenti e della quale l'ente dà atto con il seguente provvedimento;

– non versa né nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000, né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'articolo 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VALUTATI i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del contingente di personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

VALUTATO che la spesa di personale a seguito dell'implementazione del piano dei fabbisogni di personale previsto con il presente atto trova adeguata copertura negli stanziamenti del bilancio 2022-2024;

RICHIAMATO l'articolo 16 del Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 rubricato "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato"; ritenendo che il PTFP sia oggetto di pubblicazione in quanto contiene pressoché tutte le informazioni richiamate, ai fini della pubblicazione e che la comunicazione dello stesso in SICO sia lo strumento di assolvimento ai predetti obblighi rendendo tale comunicazione visibile in area pubblica;

EVIDENZIATO la comunicazione dei contenuti dei piani del personale al sistema di cui all'articolo 60 del Decreto Legislativo n. 165 del 2001 è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

VISTA l'attestazione resa dall'Organo di Revisione Contabile, in data 08.03.2022;

VISTO il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

- 1) di dare atto, con riferimento al rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti, al netto del Fondo Crediti Dubbia esigibilità, che l'Ente rispetta la percentuale imposta dal vincolo di finanza locale di cui alla L.R. n. 18/2015, così come modificata ed integrata dalla L.R. n. 20/2020;
- 2) di rimandare ad un successivo provvedimento, qualora la Giunta Regionale modificasse i valori soglia del rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti al netto del FCDE, la verifica sul posizionamento del Comune di Pasian di Prato rispetto ai limiti di finanza pubblica fissati dal citato art. 22 della L.R. 18/2015;
- 3) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022 - 2024, come da prospetto analitico **AII. 2**, allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare atto che la programmazione del fabbisogno di personale a tempo indeterminato di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente 2022-2024;
- 5) di stabilire che la presente deliberazione venga resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 17/2004, stante che il presente atto è propedeutico all'adozione del Bilancio di Previsione 2022-2024.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

VISTO che sulla stessa sono stati espressi i pareri di cui al D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 1 comma 20 bis della L.R. n. 21 del 11.12.2003 in materia di pubblicazione delle deliberazioni degli enti locali;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano ai sensi di Legge,

DELIBERA

- 1) di accogliere la superiore proposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta;
- 2) di dichiarare- vista l'urgenza di procedere - con voti unanimi resi ed accertati con separata votazione, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.17 della L.R. n. 17/2004.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to POZZO ANDREA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Soramel Stefano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022 - 2024.
APPROVAZIONE**

Reg.Contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 08-03-22

Il Responsabile del servizio
F.to Bevilacqua Samantha

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 31 del 09-03-2022

**Oggetto: PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022 -
2024. APPROVAZIONE**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 29-03-2022 con numero di registrazione all'albo on-line 181.

COMUNE DI PASIAN DI PRATO li
14-03-2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO