

OGGETTO: **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026**

**Proposta di delibera di Giunta
Presentata dal Segretario Comunale**

RICHIAMATA la disciplina che regola lo strumento programmatico del Piano Esecutivo di Gestione, contenuta nell'art. 169 del Tuel - Dlgs. 267/2000, che dispone:

- al primo comma, che la Giunta delibera il PEG entro venti giorni dall'approvazione del bilancio previsionale, in termini di competenza e di cassa con riferimento al primo esercizio finanziario. Il PEG individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizio;
- al secondo comma, che nel PEG, le entrate sono articolate in Titoli, Tipologie, Categorie e Capitoli, ed eventualmente articoli, e le spese sono articolate in Missioni, Programmi, Titoli, Macroaggregati, Capitoli, ed eventualmente articoli;
- al terzo comma, che il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione;

PRESO ATTO CHE con l'introduzione del P.I.A.O. – Piano Integrato di Attività e Organizzazione per effetto dell'art. 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80, gli obiettivi prestazionali legati alla performance vengono ricompresi in una sezione apposita dello stesso;

DATO ATTO, inoltre, che con il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, art. 1, comma 4, è stato soppresso il terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del TUEL, ciò comportando che il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il Piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, vengano assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

APPURATO allo stesso tempo che la compilazione della sezione performance del PIAO è obbligatoria solo per gli enti con più di 50 dipendenti;

RITENUTO ugualmente di disciplinare la performance nel PIAO vista la finalità di semplificazione ed unificazione che questo documento si prefigge;

CONSIDERATO CHE conseguentemente la funzione principale del PEG consiste nel permettere la gestione da parte dei funzionari dell'Ente, nella separazione tra la funzione politica e le competenze gestionali dei responsabili di servizio, rimanendo, per le motivazioni sopra esposte, un documento puramente finanziario focalizzandosi nella suddivisione degli stanziamenti di entrata e spesa del bilancio previsionale;

DATO ATTO che Il Consiglio comunale ha approvato:

- Il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 nella seduta del 15 novembre 2023, con atto n. 42;
- Il Bilancio di previsione 2024-2026 nella seduta del 29 dicembre 2023 con atto n. 52;

DATO ATTO pertanto che sulla base del DUP e del Bilancio, approvati dall'organo di indirizzo, sono stati individuati obiettivi strategici ed operativi per il triennio 2024-2026, e che con l'approvazione del presente documento le risorse finanziarie vengono assegnate a ciascun Responsabile;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81;

- lo Statuto comunale vigente;
- il DUP per il triennio 2024-2026 di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale del 15 novembre 2023, n. 42;
- il Bilancio di previsione 2024-2026 di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale del 29 dicembre 2023 n. 52.

VISTI gli elenchi dei capitoli di entrata e di spesa, con le dotazioni di cassa per l'esercizio 2024, allegati e parti integranti del presente atto, organizzati per Centro di Responsabilità e assegnati ai Responsabili degli impegni e degli accertamenti, che riportano le dotazioni finanziarie per gli esercizi 2024-2026;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Dlgs 267/2000;

D E L I B E R A

1. di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare il Piano Esecutivo di gestione - PEG del triennio 2024/2026, ai sensi dell'art.169 del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L), con la distinzione delle risorse finanziarie per centro di responsabilità:
 - Parte Entrate: prospetto suddiviso per titoli, tipologie e categorie, capitoli e articoli;
 - Parte Spese: prospetto suddiviso per missioni, programmi, titoli e macro-aggregati, capitoli e articoli;
3. di assegnare ai Responsabili le dotazioni finanziarie necessarie alla realizzazione degli obiettivi già determinati in sede di approvazione del D.U.P. 2024/2026, come illustrato nei prospetti allegati, parti integranti e sostanziali del presente atto;
4. di attribuire ai Responsabili la responsabilità sui capitoli d'entrata e di spesa di loro competenza previsti nel P.E.G., riconoscendo agli stessi la possibilità di adottare sui medesimi, atti d'accertamento e di impegno e/o prenotazione d'impegno che avranno la forma di determinazioni;
5. di dare atto che:
 - le risorse strumentali e umane, assegnate ai dirigenti, sono già individuate nel D.U.P. 2024/2026;
 - la responsabilità d'accertamento (entrate) e di impegno (spese) sui capitoli previsti nel PEG ed assegnati, impegna i Responsabili ad effettuare con tempestività la segnalazione del verificarsi di eventuali squilibri rispetto alla previsione;
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ricorrendo i termini di urgenza ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L. R. n. 21/2003 come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L. R. 17/2004.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

VISTO che sulla stessa sono stati espressi i pareri di cui al D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 1 comma 20 bis della L.R. n. 21 del 11.12.2003 in materia di pubblicazione delle deliberazioni degli enti locali;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano ai sensi di Legge,

DELIBERA

- 1) di accogliere la superiore proposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta;
- 2) di dichiarare- vista l'urgenza di procedere - con voti unanimi resi ed accertati con separata votazione, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.17 della L.R. n. 17/2004.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO

F.to POZZO ANDREA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Stanig Eva

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026**Reg. Tecnica**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 17-01-24

Il Responsabile del servizio
F.to Stanig Eva

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026**Reg.Contabile**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 18-01-24

Il Responsabile del servizio
F.to Bevilacqua Samantha

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 6 del 22-01-2024

Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 08-02-2024 con numero di registrazione all'albo on-line 57.

COMUNE DI PASIAN DI PRATO li 24-01-
2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO